

## CONTRATTO DI INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'anno duemilaventidue il giorno 24 del mese di Febbraio, con la presente scrittura privata da valere, ove occorra, ad ogni effetto di legge, Lupiae Servizi S.p.A. con sede in Lecce in Via N. Foscarini n.2/B, P. IVA 03423780752 - con Socio Unico il Comune di Lecce - in persona del suo Amministratore Unico e legale rappresentante pro - tempore Dott. Alfredo Pagliaro nato a Lecce il 14.8.1955 e ivi residente in Via Vittorio Pagano n.5, e il Dott. Carlo Frisullo nato a Lecce il 21.3.1954 e ivi residente in Via Vecchia Frigole n.16, con studio in Lecce in Via F. D'Elia n.10, cod. fisc. FRS CRL 54C21 E506 P – Partita Iva 02899610758,

premessi

1. che in data 17.12.2021 veniva pubblicato sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Consulenti e Collaboratori" l'avviso per l'affidamento di un incarico professionale, per il supporto all'ufficio del personale per l'elaborazione delle buste paga/Libro unico del Lavoro e per gli adempimenti previdenziali e fiscali connessi alla gestione del personale per il periodo 01.02.2022-31.01.2025;
2. che alla data di scadenza per la presentazione delle candidature fissata per le ore 12.00 del 27 Dicembre 2021, perveniva la sola domanda del Dott. Carlo Frisullo, con Studio Professionale sito in Lecce alla Via F. D'Elia n. 10, con allegati in copia: carta di identità in corso di validità, curriculum vitae, comunicazione all'Ispettorato del Lavoro di Lecce del 02.01.1998 di inizio attività di consulenza del lavoro, acquisita al protocollo della Società in data 20.12.2021 al n.2520;
3. che per la valutazione della domanda pervenuta, della documentazione allegata e del relativo curriculum vitae, così come previsto dal punto n. 3 dell'avviso de quo, con determina n. 19/2022 del 10.01.2022, regolarmente pubblicata sul sito istituzionale della Società nella sezione Amministrazione Trasparente, l'Amministratore Unico nominava la Commissione, nel modo seguente: Presidente Arch. Fernando Bonocuore - Dirigente del Comune di Lecce Settore AA.GG.II., Contenzioso, Gare e Appalti, Datore di Lavoro, Avvocatura, Pianificazione strategica, Mobilità; Componenti: Avv. Monica Donadeo e il Dott. Gabriele Taurino e segretario il Dott. Augusto Capasa - dipendenti della Società Lupiae Servizi S.p.A.
4. che con nota del 11.01.2022 recante il prot. n. 43, l'Amministratore Unico comunicava alla Commissione la nomina;
5. che con nota indirizzata all'A.U. Dott. Alfredo Pagliaro, pervenuta via mail in data 14.01.2022 acquisita al prot. n. 77 del 17.01.2022, il Dirigente del Comune di Lecce Arch. Fernando Bonocuore (Presidente) comunicava che: "l'A.C. non ha proceduto a concedere l'autorizzazione allo scrivente a causa di un potenziale conflitto di interesse che potrebbe esserci in quanto la Vs. Società è una Partecipata del Comune ed il medesimo svolge il ruolo di dirigente in seno allo stesso Comune";
6. che ai sensi del punto n. 3 dell'avviso de quo, si rendeva necessario provvedere alla nomina di una nuova commissione per la valutazione della domanda pervenuta, della documentazione allegata e del relativo curriculum vitae;
7. che la Commissione riunitasi in data 24.01.2022 rilevava un vizio di forma nella fase di pubblicazione sul Sito web Aziendale, in quanto, l'avviso era stato pubblicato sulla pagina "Amministrazione Trasparente" sezione "titolari di incarichi collaborazione o consulenza", anziché nella sezione avvisi pubblici.
8. che con determina n. 22 del 24.01.2022 si revocava l'avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale, per il supporto all'ufficio del personale per l'elaborazione delle buste paga/Libro unico del Lavoro e per gli adempimenti previdenziali e fiscali connessi alla gestione del personale per il periodo 01.02.2022-31.01.2025, del 17.12.2021;
9. che successivamente si riadottava tramite la pubblicazione sul sito istituzionale della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente - Atti e pubblicazioni – Avvisi pubblici" un nuovo avviso

avente il medesimo oggetto con riapertura dei termini per la presentazione delle domande in esso contenuti, per il periodo dal 01.03.2022 al 28.02.2025;

10. che alla data di scadenza per la presentazione delle candidature fissata per le ore 12.00 del 04 Febbraio 2022, perveniva la sola domanda del Dott. Carlo Frisullo, con Studio Professionale sito in Lecce alla Via F. D'Elia n. 10, con allegati in copia: carta di identità in corso di validità, curriculum vitae, comunicazione all'Ispettorato del Lavoro di Lecce del 02.01.1998 di inizio attività di consulenza del lavoro, acquisita al protocollo della Società in data 25.01.2022 al n.107;
11. che con provvedimento del 07.02.2022 recante il Prot. n. 194 pari data, veniva nominata la commissione per la valutazione della domanda pervenuta, della documentazione allegata e del relativo curriculum vitae;
12. che la suddetta commissione si riuniva in data 10.02.2022 valutando e ammettendo la sola domanda pervenuta da parte del Dott. Carlo Frisullo;
13. che il segretario della Commissione con nota recante il Prot. n. 215 del 10.02.2022 trasmetteva all'amministratore Unico copia del verbale definitivo;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

### **Art. 1. natura e oggetto dell'incarico**



con il presente contratto Lupiae Servizi S.p.A. affida al Dott. Carlo Frisullo l'incarico professionale per il supporto all'ufficio del personale per l'elaborazione delle buste paga/libro unico del lavoro e per gli adempimenti previdenziali e fiscali connessi alla gestione del personale dipendente per il periodo dal 01 Marzo 2022 al 28.02.2025, in particolare, l'incarico è affidato per le specifiche attività di supporto di seguito indicate:

- 
1. elaborazione mensile dei cedolini paga/Libro Unico del Lavoro (LUL) di tutti i dipendenti della società sulla base delle presenze e della documentazione fornita da Lupiae Servizi S.p.A. ( malattia, infortuni, ferie, permessi, L.104/92, congedi, ect..);
  2. elaborazione busta paga A.U./ Libro Unico del Lavoro con relativi adempimenti contributivi e assicurativi;
  3. elaborazione dei prospetti contabili riepilogativi per ogni singolo centro di costo su base mensile;
  4. predisposizione prospetti relativi al TFR;
  5. predisposizione prospetti relativi alle ferie e ai permessi e loro valorizzazione ai fini contabili;
  6. redazione conteggi differenze retributive in caso di contenzioso stragiudiziale e giudiziale con i dipendenti;
  7. relazione trimestrale costi del personale ivi compreso ratei 13<sup>^</sup>, 14<sup>^</sup> e ferie;
  8. predisposizione modelli C.U.;
  9. richiesta DURC;
  10. predisposizione della documentazione necessaria ed elaborazione dei modelli F24 per il pagamento dei contributi previdenziali, dell'IRPEF e delle Addizionali relativamente ai rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato;
  11. compilazione e trasmissione agli enti competenti dei moduli relativi alle assunzioni, ai licenziamenti, alle modifiche dell'orario di lavoro dei dipendenti;
  12. Autoliquidazione Inail e conseguenti adempimenti compreso la predisposizione degli F24 relativi ai pagamenti dei premi;
  13. trasmissione all'Inail delle denunce di infortunio;

14. dichiarazioni dei sostituti d'imposta mod.770 limitatamente ai quadri relativi al personale dipendente;
15. elaborazione modelli *uniemens* mensili e trasmissione degli stessi all' Inps con le modalità e nei termini previsti dalla legge;
16. elaborazione e presentazione telematica modello 770;
17. invio telematico all' ITL dell'elenco degli invalidi ai di cui alla legge n.69/99 e ss.mm.ii.;
18. gestione dei rapporti con Inps, Inail, ITL ed eventuali altri enti;
19. predisposizione di tutte le dichiarazioni richieste dalla vigente e futura normativa e di tutti gli adempimenti necessari in materia fiscale, previdenziale e assicurativa attinenti la gestione del rapporto di lavoro;
20. gestione dell'istituto della cessione del quinto dello stipendio, della delegazione di pagamento e dei pignoramenti presso terzi.

#### **Art. 2. Modalità di espletamento dell'incarico**

Il Dott. Carlo Frisullo s'impegna a svolgere l'incarico professionale in piena autonomia tecnica organizzativa e potrà avvalersi del contributo di collaboratori di sua fiducia di idonea qualificazione professionale, sui quali personalmente sovrintenderà e di cui assume la piena responsabilità nei confronti di Lupiae Servizi S.p.A..

#### **Art. 3. Decorrenza del contratto e Compenso**

Il contratto avrà decorrenza dal 01.03.2022 al 28.02.2025. Il compenso professionale, per un triennio, è stabilito in €. 54.000,00 al lordo degli oneri fiscali oltre Iva, e si intende fisso ed immutabile ed è liquidabile, così come previsto nell'avviso pubblico, in rate mensili di €. 1.500,00 oltre Iva. Lo stesso verrà corrisposto mensilmente mediante bonifico bancario previa presentazione di regolare fattura.

#### **Art. 4. Penale e risoluzione del contratto**

Il mancato rispetto degli adempimenti e degli obblighi contrattuali previsti, per cause imputabili al Dott. Carlo Frisullo, comporterà una penale a carico del medesimo determinata in € 5.000,00. In caso di ritardo nell'adempimento dell'incarico professionale, Lupiae Servizi S.p.A., previa messa in mora mediante nota scritta, avrà facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile, corrispondendo, in tal caso, i soli compensi per le attività professionali effettivamente svolte.

#### **Art. 5. Disposizioni relative alla privacy.**

Il Dott. Carlo Frisullo s'impegna a trattare i dati forniti da Lupiae Servizi S.p.A. nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, secondo i principi di correttezza e liceità, nonché di tutela della riservatezza degli stessi. Egli s'impegna a far osservare ai suoi collaboratori il massimo segreto su tutti i dati forniti.

**Art. 6. Controversie e Foro Competente**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'esecuzione e alla risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Lecce.

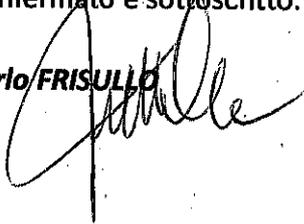
**Art. 7. Disposizioni Finali**

Per tutto quanto non esplicitamente riportato nel presente contratto si fa espresso riferimento a quanto previsto nell'art. 2222 del Codice Civile e successivi e all'art. 2229 e successivi e alle altre disposizioni di legge che risultino applicabili.

Lecce, 26/02/2022

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Carlo FRISULLO



L'Amministratore Unico  
Dott. Alfredo PAGLIARO



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(D.P.R.n.445 del 28.12.2000 artt.46 e 47)

Il/la sottoscritto/a FRISULLO CARLO nato/a a LECCE il 11/03/54 e  
residente a LECCE alla Via DEGASPERI n. 8/A -  
C.F. FRSERL54E21ES06F (in caso di persone giuridiche) nella sua qualità di legale  
rappresentante della \_\_\_\_\_ con Sede in \_\_\_\_\_ alla Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - P.I.V.A. 02899610758

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace ( art. 76 d.p.r. n.445 del 28.12.2000 e art. 476 e segg. c.p.) sotto la mia personale responsabilità e a tutti gli effetti di legge, col presente atto

### DICHIARA

di non trovarsi nei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del d.lgs.n. 50/2016 e ss.ms.e ii.. ossia aver riportato la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416 — bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416 — bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dell'articolo 291 — quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dell'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita dall'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GA1 del Consiglio;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quarter, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355, e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.l del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n.24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Dichiaro, altresì di non essere incorso nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. relativamente ai commi successivi al n. 1;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione dell'attività;

- che non vi sono nei propri confronti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27.12.1956 n. 1423 0 di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n.575;
- che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzioni affidate dalla stazione appaltante e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali sia propri sia dei dipendenti o dei collaboratori coordinati e continuativi;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste al fine della partecipazione a gare per l'affidamento di lavori, forniture e/o servizi indette dalla pubblica amministrazione;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
- che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. 231/2001;
- che in regola con osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;

oppure

- di non essere soggetto all'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
- di essere iscritto:

ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI LECCO AN N° 1133

Alla dichiarazione va allegato/i il/i documento/i di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Lecce, 24/02/2022

Firma

