Lupiae SERVIZI

...per la Città!

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2025 - 2027

Lupiae Servizi S.p.A. - società pubblica con socio unico il Comune di Lecce - in persona del suo amministratore unico e legale rappresentante pro - tempore Dott. Alfredo Pagliaro, con sede legale in Lecce in Via N. Foscarini n.2/B (c.f. 03423780752);

premesso

- che la società dall' 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2023, ha erogato in favore del Comune di Lecce i servizi di seguito riportati, nei quali, in adempimento alle offerte economiche formulate da Lupiae Servizi S.p.A. in data 28.12.2018, venivano assegnate le unità lavorative indicate per ognuno di essi:

1. Servizio di manutenzione del Verde Pubblico, compreso quello cimiteriale, e dei campi di inumazione - unità assegnate **28**;
2. Servizio di portierato e custodia sale espositive, strutture monumentali e altri immobili storici, di alcune sedi di uffici comunali nonché quello degli impianti sportivi - unità assegnate **30**;
3. Servizio rilascio tessere venatorie e raccolta funghi, gestione archivi, attività produttive, gestione aree mercatali e commercio su aree pubbliche - unità assegnate **12**;
4. Servizio di pulizia immobili di proprietà comunale o tenuti in fitto ad uso uffici o per fini istituzionali - unità assegnate **21**;
5. Servizio di manutenzione dei plessi scolastici, degli impianti sportivi e di reperibilità, non è previsto formalmente un numero di dipendenti assegnati, tuttavia, le unità attive nel servizio sono **9**, oltre **5** unità di supporto amministrativo nel settore lavori pubblici;
6. Gestione dell'URP - Ufficio Relazioni con il pubblico - unità assegnate **4**;
7. Servizi di bidellaggio presso le scuole dell'infanzia e Asili Nido comunali - unità assegnate **20**;
8. Servizio trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia comunali e statali e per le scuole primarie statali e del servizio trasporto di alunni/ studenti diversamente abili delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole primarie e secondarie di 1 ^{0} grado statali - unità assegnate **20**;
9. Servizio di sportello per le attività sociali e segretariato, servizio sociale professionale, servizi nell'ambito educativo e pedagogico, centri ricreativi per anziani - unità assegnate **27**;
10. Gestione dei Servizi Cimiteriali - unità assegnate **15**;
11. Servizio di Assistenza al Cittadino per tutti i servizi inerenti mobilità traffico trasporti, segnaletica - unità assegnate **7**;
12. Servizio gestione titoli edilizi e servizio condono edilizio - unità assegnate **13**;

- che l'Amministrazione Comunale ha successivamente affidato in *house providing* a Lupiae Servizi S.p.A., nuovi servizi, in particolare:

- Servizio di accoglienza e biglietteria del MUST a decorrere dal 19.5.2021 sino al 31.12.2021, e successivamente dall'1.1.2022 al 31.12.2023 e dall'1.1.2024 al 31.12.2026;

- servizio di sfalcio erba, diserbo chimico, riqualificazione percorsi pedonali, spollonatura alberature stradali, rampicanti infestanti cresciute a terra, sui tronchi degli alberi e delle strutture murarie, aiuole e alberature stradali del territorio comunale per un anno con decorrenza dall'1.12.2021 al 30.10.2022, e successivamente sino al 31.12.2023 e dall'1.1.2024 al 31.12.2024;

- servizio di manutenzione stradale e pronta reperibilità a decorrere dal 14.7.2022 per la durata di quattro anni sino al 16.7.2026;

- che l'A.C. ha affidato altresì i seguenti servizi a decorrere dal 15.6.2022 al 31.12.2022 e successivamente dall'1.1.2023 al 31.12.2023 ed ancora dall'1.1.2024 al 28.2.2026;

- ✓ servizio di manutenzione verde pulizia e attesa e custodia presso parco Belloluogo;
- ✓ apertura e chiusura Villa Comunale;
- ✓ pulizia viali, bagni e cestini presso parco Galateo;
- ✓ manutenzione ordinaria del verde presso le marine;
- ✓ manutenzione ordinaria dei giuochi e delle giostrine ubicati presso i parchi pubblici

- che nel corso del tempo, sono stati rimodulati, su richiesta dell'A.C., i servizi di seguito indicati:

- accoglienza e biglietteria del MUST;
- di bidellaggio;
- attesa e custodia;
- impiantistica sportiva;
- front office attività produttive;
- Servizi di Sportello per le attività sociali e segretariato, servizio sociale professionale, servizio nell'ambito educativo e pedagogico, centri ricreativi per anziani;
- URP;
- Servizio mobilità e traffico;

- che la società inoltre ha svolto, sino al 31.1.2022, il servizio pulizie delle strutture giudiziarie, in favore del Ministero di Giustizia, subentrato *ope legis* nell'originario contratto al Comune di Lecce, ai sensi dell' art. 1 commi 526 e 527 della legge n. 190 del 23.12.2014;

- che nel suddetto servizio risultavano assegnate **n.16** unità lavorative le quali facevano richiesta anche attraverso le proprie Organizzazioni Sindacali, di rimanere alle dipendenze di Lupiae Servizi S. p. A.;

- che la società accoglieva l'istanza avanzata dai suddetti lavoratori e destinava questi ultimi nei servizi nei quali, nelle more, era venuta a determinarsi una carenza di personale per i più disparati motivi (cessazione del rapporto di lavoro per sopraggiunti limiti di età, decessi, dimissioni ect...);

- che le unità da assegnare ai contratti di servizio di cui al contratto quadro sottoscritto con l'A.C. l'8.4.2019 erano n. **211;**

- che le unità addette agli uffici della sede sono **n. 12**;

- che l'organico dei dipendenti a **gennaio 2019** era di **n. 245** dipendenti oltre n. 2 dirigenti, per un t**otale di 247;**

- che i dipendenti il cui rapporto di lavoro è cessato a vario titolo nel **2019** sono stati n. **14**:

1. Impiegati n. 10
2. Autisti n. 2
3. Operai addetti alle pulizie n. 1
4. Operaio addetto ai servizi di attesa e custodia n. 1

- che i dipendenti il cui rapporto di lavoro è cessato nel **2020** sono stati n. **8:**

1. Impiegati n. 4
2. Operai addetti alle pulizie n. 2
3. Operaia addetta al Servizio Assistenza Scuolabus n. 2

- che i dipendenti il cui rapporto di lavoro è cessato nel **2021** sono stati n. **8:**

1. Operaio addetto alle pulizie 2
2. Bidella n. 1
3. Operai addetti ai servizi manutentivi n. 2
4. Operaio addetto al servizio di manutenzione verde pubblico n.1
5. Operai addetti al servizio di attesa e custodia n.2

- che i dipendenti il cui rapporto di lavoro è cessato nel **2022** sono stati **7:**

1. Operaio addetto verde pubblico n. 1
2. Operaio addetto al Servizi attesa e custodia n.1
3. Bidelli n.1
4. Operaio addetto al servizio di attesa e custodia n.1
5. Impiegato addetto ai Servizi Welfare n.1
6. Assistenti sociali n.2

- che i dipendenti il cui rapporto di lavoro è cessato al **31.12.2023** sono stati **7:**

1. Operaio addetto al servizio verde pubblico n.1
2. Operai addetti al servizio di attesa e custodia n.4
3. Assistente scuolabus n.1
4. Autista n.1

- che nel quinquennio 1.1.2019 - 31.12.2023 i rapporti di lavoro cessati sono stati complessivamente **44;**

- che nella previsione del costo del personale redatto dal consulente del lavoro per il quinquennio 2019 - 2023, costo poi indicato nel piano concordatario, era stata prevista la cessazione del rapporto di lavoro di **n. 20 unità**;

- che attualmente le unità dipendenti da Lupiae Servizi S.p.A. sono **191 oltre 2 dirigenti**;

- che come sopra evidenziato nel corso di questi anni a decorrere dal gennaio 2019, alcuni contratti di servizio sono stati rimodulati, mentre altri sono stati affidati *ex novo;*

- che la rimodulazione/ scissione di alcuni contratti di servizio, è stata determinata, da un lato a seguito della riorganizzazione interna effettuata dal Comune di Lecce mediante rotazione dei dirigenti tra i vari settori, dall'altro dall'adozione di alcuni atti, tra i quali la riorganizzazione delle scuole dell'infanzia e degli asili nido;

- che le suddette concorrenti circostanze, hanno comportato la conseguente modifica, oltre che la scissione di alcuni contratti di servizio : pulizie - bidellaggio – attesa e custodia - impiantistica sportiva e front office attività produttive.

- che, com'è stato innanzi riportato successivamente alla sottoscrizione del contratto quadro con il socio unico Comune di Lecce per l'affidamento dei servizi a Lupiae Servizi S.p.A., per il quinquennio 1.1.2019 - 31.12.2023, è seguito l'affidamento *in house* dei servizi di seguito indicati:

a. accoglienza e biglietteria presso il Must;
b. sfalcio erba, diserbo chimico, riqualificazione percorsi pedonali, spollonatura alberature stradali, rampicanti infestanti cresciute a terra, sui tronchi degli alberi e delle strutture murarie, aiuole e alberature stradali del territorio comunale;
c. manutenzione verde pulizia e attesa e custodia presso parco Belloluogo;
d. apertura e chiusura Villa Comunale;
e. pulizia viali, bagni e cestini presso parco Galateo;
f. manutenzione ordinaria del verde presso le marine;
g. manutenzione ordinaria dei giuochi e delle giostrine ubicati presso i parchi pubblici;
h. manutenzione stradale e reperibilità.

- che in previsione della scadenza dei contratti di servizio di cui al contratto quadro sottoscritto con l'A.C. l'8.4.2019 fissata per il 31.12.2023, il Consiglio Comunale di Lecce con deliberazione n. 84 del 26.7.2023, prorogava tutti i contratti di servizio in affidamento alla propria partecipata Lupiae Servizi S.p.A., con decorrenza 1.1.2024 sino al 28.2.2026, e ciò al fine di adeguare la scadenza degli stessi alla scadenza dell'esecuzione del piano concordatario, proposto dalla società, la cui fattibilità giuridica è stata stabilita con decreto di omologa del Tribunale di Lecce del 27.2.2021;

- che con deliberazione della G.C. n.478 del 22.12.2023 veniva prorogato il contratto per lo sfalcio erba, diserbo chimico, riqualificazione percorsi pedonali, spollonatura alberature stradali, rampicanti infestanti cresciute a terra, sui tronchi degli alberi e delle strutture murarie, aiuole e alberature stradali del territorio comunale per il periodo 1.1.2024 – 31.12.2024;

- che a seguito al nulla osta espresso dall'Unità di Controllo delle Società Partecipate del 30.10.2023, il C.C. con deliberazione n.222 del 23.12.2023, approvava il disciplinare tecnico del servizio per la manutenzione ordinaria gestione luci votive e realizzazione nuovi allacci nonché attività di supporto nella fase di verifica e rendicontazione al servizio di illuminazione votiva presso il cimitero di Lecce è deliberava l'affidamento *in house* dello stesso a Lupiae Servizi S.p.A.;

- che in data 29.4.2024, veniva sottoscritto il contratto di servizio per la manutenzione ordinaria gestione luci votive e realizzazione nuovi allacci nonché attività di supporto nella fase di verifica e rendicontazione al servizio di illuminazione votiva presso il cimitero di Lecce per la durata di due anni;

- che il contratto di reperibilità e manutenzione stradale ha una scadenza fissata al 16.7.2026;

- che i contratti di servizio prorogati e/o rimodulati sono stati i seguenti:

1. Servizio di manutenzione del Verde Pubblico, compreso quello cimiteriale, e dei campi di inumazione – unità **n.30 unità**;
2. Servizio di portierato e custodia sale espositive, strutture monumentali e altri immobili storici, di alcune sedi di uffici comunali **n.30 unità**;
3. Servizio di portierato e custodia degli impianti sportivi **n.10 unità**;
4. Servizio rilascio tessere venatorie e raccolta funghi, gestione archivi, attività produttive, gestione aree mercatali e commercio su aree pubbliche **n.12 unità**;
5. Servizio gestione titoli edilizi e servizio condono edilizio **n.13 unità;**
6. Servizio di pulizia immobili di proprietà comunale o tenuti in fitto ad uso uffici o per fini istituzionali **n.22 unità**;
7. Manutenzione plessi scolastici, impianti sportivi e di reperibilità **n.14 unità;**
8. Edilizia scolastica attività di gestione **n.3 unità;**
9. Servizio di accoglienza e biglietteria Must **n.6 unità**;
10. Gestione dell'URP - Ufficio Relazioni con il pubblico **n.4 unità**;
11. Servizio gestione pratiche agricole **n.3 unità**;
12. Servizio trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia comunali e statali e per le scuole primarie statali; Servizio trasporto di alunni/studenti diversamente abili delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole primarie e secondarie di 1° grado statali **n.22 unità**;
13. Servizio di sportello per le attività sociali e segretariato, servizio sociale professionale, servizi nell'ambito educativo e pedagogico, centri ricreativi per anziani **n.23 unità**;
14. Gestione dei Servizi Cimiteriali **n. 15 unità**;
15. Servizio di Assistenza al Cittadino per tutti i servizi inerenti mobilità traffico trasporti, segnaletica **n.6;**
16. sfalcio erba, diserbo chimico, riqualificazione percorsi pedonali, spollonatura alberature stradali, rampicanti infestanti cresciute a terra, sui tronchi degli alberi e delle strutture murarie, aiuole e alberature stradali del territorio comunale **n.10 unità**;
17. servizio di manutenzione ordinaria, gestione luci votive e realizzazione nuovi allacci nonché attività di supporto nella fase di verifica e rendicontazione al servizio di illuminazione votiva presso il cimitero cittadino **n. 3 unità**;

18. servizio manutenzione verde plessi scolastici **n.2 unità**;
19. servizio di pulizia bagni, viali e cestini, attesa e custodia parco di Belloluogo - apertura e chiusura Villa Comunale – pulizia bagni e supporto al servizio raccolta differenziata presso il Parco Galateo **n. 5 unità;**
20. Servizio di manutenzione ordinaria di giuochi in parchi pubblici **n.1 unità**;
21. Servizio manutenzione verde pubblico marine **n. 3 unità**;
22. Servizio di manutenzione strade e reperibilità **n.4 unità**;

- che con deliberazione della G.C. n.471/2024 e successiva determina n. 4144 del 31.12.2024, nelle more della pubblicazione di un nuovo bando di gara, l' A.C. ha affidato a Lupiae Servizi S.p.A. il servizio di apertura, chiusura, pulizie e disinfezione e parziale custodia delle ritirate pubbliche poste nel territorio comunale di Lecce;

che i dipendenti il cui rapporto di lavoro è cessato a vario titolo al **31.12.2024** sono stati n. **11:**

1. Operaio addetto al servizio attesa e custodia n. 5;
2. Operai addetti al servizio di manutenzione verde pubblico n.2;
3. Impiegati addetti al supporto amministrativo n.2;
4. Autista n.1;
5. Assistenti sociali n.1

- che nel corso dell'esercizio 2025 cesseranno per quiescenza i rapporti di lavoro di n. **5** dipendenti:

1. Necroforo n.1;
2. Autista n. 1;
3. Operaio manutentore n.1;
4. Impiegato Coordinatore n.1;
5. Operaio addetto alle pulizie n.1;

- che nel corso dell'esercizio 2026 cesseranno per quiescenza i rapporti di lavoro di n. **11** dipendenti:

1. Operai addetti al servizio attesa e custodia n.4;
2. Operai addetti verde pubblico n.2;
3. Impiegati supporti amministrativi n.4;
4. Necroforo n.1;

- che nel corso dell'esercizio 2027 cesseranno per quiescenza i rapporti di lavoro di n. **9** dipendenti:

1. Operai addetti al servizio attesa e custodia n.3;
2. Operai addetti alle pulizie n.3;
3. Impiegati supporti amministrativi n.2;
4. Operaio Assistente Scuolabus n.1;

- che il numero delle unità che a decorrere dall'1.1.2019 che hanno già cessato il proprio rapporto di lavoro e/o che lo cesseranno sino alla data del 31.12.2027, per raggiungimento del limite di età pensionabile sono complessivamente **n.80**.

- che il numero delle unità complessive necessarie al regolare svolgimento dei servizi, così come previsto dai relativi contratti attualmente in corso è di **n. 241** oltre **12 unità** assegnate agli uffici della sede, ragion per cui, l'organico complessivo dovrebbe ammontare attualmente a **n. 253** unità;

- che Lupiae Servizi S.p.A. in data 26.10.2023 chiedeva al proprio collegio sindacale un parere in ordine alla convenienza economica delle future assunzioni di personale dipendente rispetto al ricorso alla somministrazione di lavoro;

- che in data 22.11.2023 il Collegio sindacale di Lupiae Servizi S.p.A., esprimeva parere relativo alle eventuali assunzioni dirette del personale, eseguite nel rispetto della vigente normativa, sostenendo che le stesse siano economicamente più vantaggiose rispetto al ricorso alla somministrazione di lavoro tramite agenzie interinali;

- che Lupiae Servizi S.p.A. in data 29 gennaio 2024, ai sensi della legge 12.3.1999 n.68 trasmetteva alla Regione Puglia il prospetto informativo UNIPI relativo all'anno 2023;

- che la società con nota del 14.1.2025 prot.n.58 richiedeva al Consulente del lavoro Dott. Carlo Frisullo di elaborare il costo del lavoro per ognuno dei profili da assumere;

- che il Dott. Carlo Frisullo con pec del 21.1.2025 trasmetteva a Lupiae Servizi S.p.A. il costo del lavoro per ogni singolo profilo professionale;

- che attualmente sono rispettate le quote di riserva per gli invalidi e delle altre categorie protette previste dalla L.n.68 del 12.3.1999;

- che per le ragioni innanzi esposte l'attuale carenza strutturale di organico è di **n. 60 unità;**

- che nell'attuazione del presente piano triennale delle assunzioni, al solo fine di contenere il costo del lavoro nei limiti della spesa occorsa per la somministrazione per l'anno 2024 pari ad **€ 1.306.039,04**, la scrivente società potrà procedere alla assunzione di **n. 53 unità;**

Tutto ciò premesso

Lupiae Servizi S.p.A. per poter far fronte al corretto adempimento di tutti i servizi di cui è affidataria ha necessità di assumere a tempo indeterminato e part – time di 36 ore settimanali, ad eccezione degli autisti scuolabus, la cui assunzione dovrà essere a tempo indeterminato e part time di 24 ore settimanali, le unità lavorative di seguito riportate, alle quali sarà applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi:

1. **n. 5 autisti** muniti di patente di guida D con CQC, da adibire al servizio di trasporto scolastico e o ad altri servizi – inquadramento liv. V (tempo indeterminato part time 24 ore settimanali);

2. **n. 2 autisti** muniti di patente di guida D con CQC, da adibire al servizio di trasporto merci e o ad altri servizi – inquadramento liv. V (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali

3. **n. 20 operai comuni** per la manutenzione del verde pubblico – inquadramento III liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

4. **n. 3 operai specializzati potatori** per la manutenzione del verde pubblico – inquadramento IV liv. (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

5. **n. 3 operai specializzati operatori di cestello** per la manutenzione del verde pubblico – inquadramento IV liv. (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

6. **n. 2 operai specializzati trattoristi** per la manutenzione del verde pubblico – inquadramento IV liv. (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

7. **n. 3 operai specializzati elettricisti** per i servizi manutentivi – inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

8. **n. 1 operaio specializzato fabbro /saldatore** per i servizi manutentivi – inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

9. **n. 1 operaio specializzato intonacatore** per i servizi manutentivi – inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

10. **n. 1 operaio specializzato falegname** per i servizi manutentivi – inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

11. **n. 1 operaio specializzato idraulico** per i servizi manutentivi – inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

12. **n. 3 operai specializzati pavimentatori** per i servizi manutentivi – inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

13. **n. 4 operai specializzati asfaltisti** per il servizio di manutenzione stradale - inquadramento IV liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

14. **n. 2 operai specializzati tecnici – necrofori** – inquadramento IV liv. (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

15. **n. 1 operaio comune** addetto alle pulizie – inquadramento 3° Liv. (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

16. **n. 1 operai comuni** addetti ai servizi di attesa e custodia – inquadramento 3° liv (tempo indeterminato part time 36 ore settimanali);

Il costo previsto per ogni singolo profilo professionale per il triennio 2025 2026 2027, è riportato nel seguente schema:

		ANNO 2025 (per n.1 unità)	**ANNO 2026 (per n.1 unità)**	**ANNO 2027 (per n.1 unità)**
n. 1 autista	5°livello part time 24 ore	17.653,04	17.708,40	17.708,40
n. 1 autista	5°livello part time 36 ore	23.537,39	23.611,20	23.611,20
n. 1 custode	3°livello part time 36 ore	24.298,64	24.352,37	24.352,37
n. 1 necroforo	4°livello part time 36 ore	25.905,06	25.982,89	25.982,89
n. 1 operaio saldatore	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09
n. 1 operaio idraulico	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09
n. 1 operaio asfaltista	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09

n. 1 operaio potatore	4°livello part time 36 ore	25.649,17	25.711,13	25.711,13
n. 1 elettricista	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09
n. 1 operaio verde	3°livello part time 36 ore	24.617,06	24.674,17	24.674,17
n. 1 operaio pulizie	2°livello part time 36 ore	23.761,15	23.905,32	23.905,32
n. 1 operaio falegname	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09
n. 1 operaio intonacatore	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09
n. 1 operaio pavimentista	4°livello part time 36 ore	25.128,07	25.184,09	25.184,09

Il costo del personale è calcolato per 14 mensilità.

Le risorse finanziarie per effettuare le assunzioni verranno reperite attraverso una graduale riduzione del ricorso al lavoro in somministrazione il cui costo per l'anno 2024 di **€ 1.306.039,04.**

L'attuazione del presente piano dovrà tener conto tuttavia della sopravvenienza, a decorrere dal gennaio 2024, del costo del lavoro sostenuto dalla società per il ripristino del *full time* disposto nei confronti di n. 29 dipendenti, e di ulteriori n. 20 dipendenti a decorrere da gennaio 2025, quindi complessivamente n.49 dipendenti che lo hanno espressamente richiesto.
Circostanza quest'ultima verificatasi a seguito della scadenza dell'accordo aziendale sottoscritto con le organizzazioni sindacali il 20.12.2018, stabilita per il 31.12.2023.

Si procederà all'avvio delle procedure selettive pubbliche, nel rispetto della normativa che le disciplina, dopo aver acquisito l'autorizzazione/nulla osta del socio unico Comune di Lecce.

Lecce, lì 23.1.2025

L'Amministratore Unico
Dott. Alfredo Pagliaro