

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DI INCARICO PER CONSULENZA

TRA:

MEDIT Srl, con sede legale in Cavallino (LE), Via della Repubblica 6/8, P.IVA: 04968600751 in persona del legale rappresentante pro tempore Dott. Gabriele Ruggiero nato a Lecce il 25 giugno 1975, domiciliato presso la sede della società, di seguito denominata "Consulente";

E:

LUPIAE SERVIZI SPA, con sede legale in LECCE alla Via N. Foscari n. 2/B, P.IVA 03423780752, in persona del legale rappresentante pro tempore Dott. Alfredo Pagliaro, di seguito denominata "Cliente";

1. PREMESSO CHE:

- a) Il Cliente è interessato a ricevere servizi assistenza tecnica e consulenza, con specifico riferimento per l'accesso a incentivi e finanziamenti legati allo sviluppo di specifici progetti formativi rivolti al proprio personale dipendente;
- b) Il Consulente possiede l'esperienza necessaria per fornire i suddetti servizi oltre a garantire la Certificazione del proprio sistema di gestione qualità ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 Settore EA 37;
- c) L'incarico affidato prevede la predisposizione e presentazione del/dei progetto presso il Ministero del Lavoro e le autorità competenti per l'ottenimento del finanziamento, nell'ambito dell'Avviso pubblico Competenze per l'Innovazione ex FNC 3^a edizione'
- d) Il Consulente affiancherà il Cliente nell'individuazione del migliore ente/i di formazione o docente/i disponibile/i per lo sviluppo del progetto, con costi e coperture inclusi nel presente incarico, già partner operativi del Consulente che ne garantisce l'eccellenza e la qualità del servizio;
- e) Il Fondo Nuove Competenze prevede il rimborso dei costi del personale sottoposto a formazione durante l'orario di lavoro, con copertura del 60% della parte retributiva e del 100% della parte contributiva;

2. SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

2.1. 1. Oggetto dell'incarico

- 1.1 Il Cliente incarica in via ESCLUSIVA il Consulente di svolgere le seguenti attività:
- Analisi dei fabbisogni aziendali e progettazione dei percorsi di formazione e supporto;

- Coordinamento con gli enti finanziatori per l'ottenimento di agevolazioni, inclusa la presentazione del progetto al Ministero del Lavoro nell'ambito dell'Avviso pubblico 'Fondo Nuove Competenze 3^a edizione';
- Supporto nell'individuazione e selezione del migliore ente di formazione o docente per lo sviluppo del progetto, garantendo la copertura dei costi nell'ambito del presente incarico;
- Rendicontazione finale delle attività e delle spese sostenute;
- Erogazione della formazione e certificazione delle competenze del personale aziendale.

2.2. 2. Durata dell'incarico

2.1 Il presente incarico ha durata sino alla rendicontazione finale delle attività e si concluderà al completamento di tutte le operazioni previste.

2.3. 3. Compensi

3.1 Il compenso per tutte le attività di consulenza ed erogazione delle attività formative sarà coperto dall'intero piano economico finanziario di rimborso erogato dal Ministero del Lavoro, e nulla sarà dovuto dal cliente a nessun titolo in caso di mancata approvazione dello stesso. **Il compenso sarà pari al 70% (settanta) del budget approvato, secondo la suddivisione economica indicata nel documento "Proposta di progetto".**

3.2 Successivamente alla comunicazione di ammissione a finanziamento, sarà possibile entro 30 giorni, attivare una polizza fidejussoria a garanzia dell'anticipazione del 40% per lo sviluppo del progetto. Tale acconto sarà corrisposto dal Cliente per le fasi di avvio delle attività di cui al progetto a copertura dei costi previsti per lo sviluppo dello stesso, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento da parte del Ministero del Lavoro.

3.3 Nulla sarà versato dal Cliente a titolo di acconto per le attività di predisposizione del progetto e di sottomissione della richiesta di finanziamento.

3.4 Il saldo finale del compenso dovrà essere versato al ricevimento delle somme residue da parte del Ministero del Lavoro.

2.4. 4. Clausole di mancato pagamento

4.1 In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, il Consulente avrà il diritto di sospendere immediatamente l'erogazione dei servizi.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti superiori a 60 giorni, il Consulente potrà richiedere l'intero ammontare residuo dovuto, maggiorato di interessi di mora calcolati al tasso legale in vigore.



2.5. 5. Obblighi del Consulente

5.1 Il Consulente si impegna a svolgere l'incarico nel rispetto della normativa vigente e seguendo le tempistiche valide per l'ottenimento dei fondi previsti.

5.2 Il Consulente si impegna a garantire la completa riservatezza dei dati e delle informazioni fornite dal Cliente.

5.3 Il Consulente si impegna ad affiancare il Cliente nella selezione del miglior ente di formazione o docente per le fasi di certificazione delle competenze.

2.6. 6. Obblighi del Cliente

6.1 Il Cliente si impegna a fornire al Consulente tutte le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'incarico.

2.7. 7. Riservatezza

7.1 Ai sensi e per gli effetti della normativa afferente la privacy (Reg. UE 2016/679 – GDPR), ogni informazione riveniente dal presente accordo sarà sottoposta alla gestione prevista dalla normativa.

7.2 Le Parti si impegnano a mantenere riservate tutte le informazioni condivise in esecuzione del presente contratto e non saranno utilizzate per scopi diversi con garanzia di non divulgazione se non quando prescritto dalla Legge o dall'Autorità Giudiziale.

2.8. 8. Recesso

8.1 Il contratto ha durata limitata al periodo di sviluppo del progetto sino alla rendicontazione finale. Dopo tale termine il contratto si intende risolto di diritto ex art. 1456 C.C., salvo specifica richiesta da parte del Committente di ulteriore assistenza tecnica in merito al contratto.

2.9. 9. Rinvio alle norme di Legge

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico le parti fanno esplicito riferimento alle norme di Legge, alle norme deontologiche del Consulente.

2.10. 10. Controversie

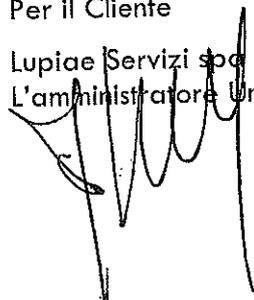
Per qualsiasi controversia in merito al presente accordo, le parti convengono di utilizzare in prima istanza le modalità di conciliazione arbitrale e in ultima istanza il ricorso al Foro di Lecce.

L.C.S.

Lecce, 6 feb. 25

Per il Cliente

Lupiae Servizi spa
L'amministratore Unico



Per il Consulente

MEDIT S.r.l.

Via della Repubblica, 6/8,
73020 CASTROMEDIANO - CAVALLINO (LE)
Part. IVA IT 04968600751

