

LUPIAE SERVIZI S.p.A.
PROTOCOLLO ENTRATA
N° 166 del 26 GEN. 2018
L'Addetto Bello

Cdrie
pubb. 28/1/2018

Al Presidente pro tempore
Della Società Lupiae Servizi Spa
Avv. Tatiana TURI

Al Dirigente al Personale
Avv. Rolando Marasco

sede

OGGETTO: richiesta aumento orario di lavoro per il periodo dal 01 febbraio 2018 al 31 agosto 2020 – Rif. Autorizzazione Prot. 1842 dell'11 luglio u.s .

Gent.mi,

facendo seguito alla richiamata autorizzazione in oggetto specificata, i cui contenuti, per brevità espositiva si intendono integralmente riportati, la sottoscritta MIRIAM ROLLO, nata a LECCE il 02.12.1977, residente a SAN DONATO DI LECCE in VIA SAN MARTINO n. 14 - C.F. RLLMRM77T42E506E - dipendente a tempo indeterminato e parziale, inquadrata al Livello contrattuale II° contratto commercio e terziario dell'Area "attività amministrativa attesa e custodia", chiede l'aumento dell'orario attualmente espletato, da tempo parziale a 16 ore settimanali a tempo parziale a 22 ore settimanali, limitatamente al periodo dal 01 febbraio 2018 al 31 agosto 2020, ovvero fino alla richiesta di rientro a tempo pieno, secondo la seguente modalità:

tempo parziale verticale, con la seguente articolazione settimanale:

- Lunedì dalle ore 7.30 alle ore 14,50 (7,20h)
- Mercoledì dalle ore 7.30 alle ore 14,50 (7,20h)
- Venerdì dalle ore 7.30 alle ore 14,50 (7,20h)

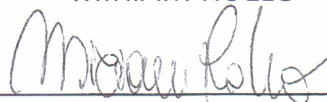
La sottoscritta dichiara che la richiesta di modifica, in corso di precedente autorizzazione, è giustificata dalle seguenti ragioni:

- Svolgimento di altra attività lavorativa subordinata a TEMPO DETERMINATO E PARZIALE PROFILO PROFESSIONALE "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CON COMPETENZE IN PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE SOCIALE" CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1 CCNL COMPARTO REGIONE ED AUTONOMIE LOCALI con datore di lavoro AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LECCE, ragione sociale ASSOCIAZIONE DI COMUNI EX ART. 30 DLGS 267/2000 a decorrere dal 01 febbraio p.v non più a 24 ore settimanali ma a 18 ore settimanali;

La sottoscritta dichiara che rimangono invariate le altre clausole e condizioni previste e pattuite con la precedente autorizzazione che ad ogni buon fine si allega in copia.

Lecce, li 25.8.2018

MIRIAM ROLLO



La sottoscritta AVV. TATIANA TURI Preside PRO TEMPORE della SOCIETA' LUPIAE SERVIZI SPA, autorizza la richiesta avanzata dalla lavoratrice ROLLO MIRIAM per il periodo 01.02.2018 - 31.08.2020.

La sottoscritta dichiara altresì che la rimodulazione dell'orario di lavoro così come richiesta dalla dipendente ROLLO non pregiudica la funzionalità del servizio e che l'attività lavorativa che la dipendente dichiara di svolgere in favore dell'Ambito territoriale Sociale di Lecce non è incompatibile né con l'attività di servizio prestata dalla stessa lavoratrice all'interno della Società né con l'attività istituzionale svolta dalla struttura dalla sottoscritta diretta.

Rimangono invariate tutte le altre condizioni previste e pattuite con la precedente autorizzazione

Lecce, li 26.8.2018

Timbro e firma
Avv. Tatiana TURI



per corso varone
e Ritiro copia
29/01/2018 MRollo